

УТВЕРЖДАЮ:

Директор .  З. А. Дробина

Приказ № \_1\_ от \_02\_09\_ 2019 г.



### ПЛАН НАУЧНО - МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ НА \_2019\_ / \_2020\_ УЧЕБНЫЙ ГОД

Основные направления деятельности	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный
Повышение квалификации	<b>Цель:</b> совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности <b>Планируемый результат:</b> адресная помощь педагогам в повышении квалификации		
	1. Составление плана прохождения курсов повышения квалификации	Сентябрь	Зам.директора по НМР
	2. Составление перспективного плана повышения квалификации педагогических кадров в связи с введением профессионального стандарта педагога	Сентябрь	Зам.директора по НМР
	3. Посещение конференций, методических семинаров, мастер-классов	В течение года	Руководители МО, учителя - предметники
	4. Прохождение системы внутренней сертификации	В течение первого полугодия	Руководители МО, педагоги, зам.дир по НМР

<b>Обобщение и распространение передового опыта педагогов</b>	<b>Цель:</b> обобщение и распространение результатов профессиональной деятельности педагогов, повышение творческой активности учителей.		
	1. Описание передового опыта	Сентябрь-апрель	Учителя-предметники
	2. Оформление методической «копилки» на сайте школы.	В течение года	Учителя – предметники, ответственный за сайт школы
	3. Представление опыта на заседании предметных ШМО	В течение года	Учителя – предметники, руководители ШМО
	4. Представление опыта на заседании МС	Согласно плану МС	Педагоги
	5. Открытые уроки педагогов (в рамках семинаров, предметных декад, преемственности и др.)	Согласно графику	Педагоги
	6. Посещение конференций, семинаров. Методическое сопровождение учителей, выступающих с докладами	В течение года	Зам.директора по НМР
<b>Система поддержки талантливых педагогов</b>	<b>Цель:</b> обеспечение возможности творческой самореализации педагогов школы, изучение и внедрение передового педагогического опыта		
	1. Подготовка пакета документов для конкурса профессионального мастерства.	Сентябрь – ноябрь	Зам.директора по НМР, учителя
	2. Участие в профессиональных конкурсах разного уровня.	Декабрь - апрель	Педагоги, зам.директора по НМР
<b>Работа с молодыми специалистами</b>	<b>Цель:</b> разработка индивидуальных мер по профессиональному становлению молодых учителей		

	1. Организация «Клуба наставника»	Сентябрь	Директор, зам.директора по НМР, педагоги
	2. Инструктаж о ведении школьной документации (заполнение электронных журналов, проверка тетрадей, дневников обучающихся)	Сентябрь	Зам.директора по УВР, НМР
	3. Изучение основных нормативных документов, регламентирующих образовательную деятельность.	В течение года	Зам.директора по НМР, УВР, ВР
	4. Посещение уроков с целью оказания методической помощи молодым специа-листам.	Согласно графику МС	Педагоги-наставники, руководители ШМО, зам.директора по НМР
	5. Анализ результатов посещения уроков	В течение года	Педагоги-наставники, руководители ШМО, зам.директора по НМР
<b>Работа МО</b>	<b>Цель:</b> дальнейшее развитие и совершенствование методического обеспечения и роста профессионального мастерства педагогов		
	1. Приоритетные задачи МР в 2019 – 2020 учебном году и отражение их в планах методических объединений.	Август	Руководители МО
	2. Итоги ЕГЭ и ГИА	Август	Руководители МО, учителя – предметники
	3. Взаимопосещение уроков и их анализ	В течение года	Руководители МО, учителя – предметники

	4. Обмен опытом по различным вопросам воспитания и обучения.	В течение года	Руководители МО, учителя – предметники
	5. Предметные декады	В течение года	Руководители МО, учителя – предметники
	6. Школьные конкурсы	В течение года	Руководители МО, учителя – предметники
	7. Подготовка учащихся к НПК: - работа педагогов по привлечению учащихся к научно-исследовательской деятельности; - работа с научными руководителями; - правила оформления НИР; - экспертиза НИР (школьный этап конференции); - подведение итогов (НПК).	В течение года	Руководители МО, учителя – предметники
	8. Районные конкурсы	В течение года	Руководители МО, учителя – предметники
	9. Профессиональный стандарт педагога. Изучение документации	В течение года	Руководители МО, учителя – предметники
	10. Участие в международных интеллектуальных играх и конкурсах.	В течение года	Руководители МО, учителя – предметники
	11. Результативность деятельности МО	В течение года	Руководители МО
<b>Работа с учащимися</b>	1. Заполнение базы «Одарённые дети»	Сентябрь	Зам.директора по НМР
	2. Проведение предметных декад	В течение года	Руководители МО, зам.директора по НМР
	3. Участие в районных, городских конкурсах.	В течение года	Руководители МО, зам.директора по НМР

	4. Участие в школьных, районных, муниципальных, всероссийских предметных олимпиадах	В течение года	Руководители МО, зам.директора по НМР
	5. Участие в научно-практической конференции (муниципального этапа, регионального, международного)	В течение года	Руководители МО, зам.директора по НМР
	6. «Плеяда»	Май	Учителя – предметники, зам.директора по НМР
<b>Инновационная площадка</b>	Работа по плану календарному плану инновационной площадки	В течение года	Руководители МО, зам.директора по НМР