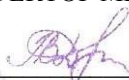


**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 13»**

РАССМОТРЕНО
НА ЗАСЕДАНИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО
СОВЕТА МБОУ СОШ № 13
ПРОТОКОЛ № 12 ОТ 04.07..2019 Г.

УТВЕРЖДАЮ
ДИРЕКТОР МБОУ СОШ № 13




В.А. ДРОБИНА
ПРИКАЗ № 283 ОТ 04.07.2019Г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
В МБОУ СОШ № 13**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г.; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»; письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2011 № 03 – 296 «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного стандарта основного общего образования», письмом Роспотребнадзора от 19.01.1016 №01/476-16-24 «О внедрении санитарных норм и правил»; письмом Министерства образования и науки Российской Федерации № 09-1672 от 18.08.2017 «О направлении Методических рекомендаций по уточнению понятия и содержания внеурочной деятельности в рамках реализации основных общеобразовательных программ, в том числе в части проектной деятельности».

1.2. Внеурочная деятельность – образовательная деятельность, направленная на достижение планируемых результатов освоения основных образовательных программ (личностных, метапредметных и предметных), осуществляемая в формах, отличных от урочной.

1.3. Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию основной образовательной программы.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Внеурочная деятельность является неотъемлемой и обязательной частью основной общеобразовательной программы.

2.2. Целью внеурочной деятельности является обеспечение достижения обучающимся планируемых результатов освоения основной образовательной программы за счет расширения информационной, предметной, культурной среды, в которой происходит образовательная деятельность, повышения гибкости ее организации.

2.3. Внеурочная деятельность планируется и организуется с учетом индивидуальных особенностей и потребностей ребенка, запросов семьи, культурных традиций, национальных и этнокультурных особенностей региона.

2.4. Внеурочная деятельность может быть использована на закрепление и практическое использование отдельных аспектов содержания программ учебных предметов, курсов.

3. РЕАЛИЗАЦИЯ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Участие во внеурочной деятельности является для обучающихся обязательным.

3.2. ФГОС определено максимально допустимое количество часов внеурочной деятельности в зависимости от уровня общего образования:

- до 1350 часов за четыре года обучения на уровне начального общего образования;
- до 1750 часов за пять лет обучения на уровне основного общего образования;
- до 700 часов за два года обучения на уровне среднего общего образования.

3.3. На внеурочную деятельность отводится до 10 часов в неделю.

3.4. В зависимости от конкретных условий реализации основной общеобразовательной программы, числа обучающихся и их возрастных особенностей допускается формирование учебных групп из обучающихся разных классов в пределах одного уровня образования.

3.5. При организации внеурочной деятельности школа может реализовывать часы, отведенные на внеурочную деятельность, в каникулярное время, в выходные и нерабочие праздничные дни.

3.6. Учет занятости обучающихся внеурочной деятельностью осуществляется классным руководителем в маршрутных листах: класса в целом и индивидуальном для каждого учащегося. Маршрутные листы содержат следующую информацию: реализуемые направления внеурочной деятельности, посещаемые учащимися занятия в образовательном учреждении и в организациях дополнительного образования, дни и время посещения курсов. Посещение занятий в организациях дополнительного образования учитываются при организации внеурочной деятельности в образовательном учреждении (при распределении нагрузки на каждого учащегося).

3.7. Учёт посещаемости учащимися курсов внеурочной деятельности осуществляется педагогом в специальном журнале, который содержит следующую информацию: дата проведения занятия, класс, Ф.И. обучающихся, тема занятия, Ф.И.О. учителя (педагога). Содержание занятий в этом журнале должно соответствовать содержанию программы курса внеурочной деятельности.

4. НАПРАВЛЕНИЯ И ФОРМЫ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Внеурочная деятельность организуется по пяти направлениям: спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное.

4.2. Формы реализации внеурочной деятельности учреждение определяет самостоятельно.

4.3. В МБОУ СОШ № 13 внеурочная деятельность может быть организована в различных формах: игровая, познавательная, досугово - развлекательная деятельность (досуговое общение), проблемно-ценностное общение, художественное творчество, социальное творчество (социальная преобразующая добровольческая деятельность), техническое творчество, трудовая (производственная) деятельность, спортивно-оздоровительная, туристско –краеведческая, иные формы, носящие исследовательский, творческий характер.

4.4. В МБОУ СОШ № 13 внеурочная деятельность может быть организована в сетевой форме с участием иных организаций, осуществляющие образовательную деятельность, а также научных организаций, учреждения здравоохранения, культуры, физической культуры и спорта и иных организаций, обладающие необходимыми ресурсами.

4.5. Сетевая форма реализации образовательных программ осуществляется на основе договора между организациями, участвующими в сетевой форме реализации образовательных программ.

4.6. В МБОУ СОШ № 13 внеурочная деятельность может быть организована в форме проектной деятельности.

Проект выполняется обучающимся самостоятельно под руководством педагогического работника по выбранной теме в рамках одного или нескольких изучаемых учебных предметов, курсов в любом избранном направлении деятельности (познавательной, практической, учебно-исследовательской, социальной, художественно-творческой, иной).

К работе над проектом в качестве руководителя проекта (наставника) могут привлекаться специалисты, организаций дополнительного образования, профессионального и высшего образования (в т.ч. студенты), организаций культуры, спорта, предприятий. Порядок их участия в реализации проектной деятельности определяется договором о сетевом взаимодействии.

Проект выполняется обучающимся в рамках учебного времени, отведенного соответствующей программой, и представляется в виде завершенного учебного исследования или объекта (информационного, творческого, социального, прикладного, инновационного, конструкторского, инженерного и пр.).

Результаты выполнения проекта должны отражать:

- навыки коммуникативной, учебно-исследовательской деятельности, сформированность критического мышления;
- способность к инновационной, аналитической, творческой, интеллектуальной деятельности;
- навыки проектной деятельности, а также умение самостоятельно применять приобретенные знания и способы действий при решении различных задач, используя знания одного или нескольких учебных предметов или предметных областей;
- способность постановки цели и формулирования гипотезы исследования, планирования работы, отбора и интерпретации необходимой информации, структурирования аргументации результатов исследования на основе собранных данных, презентации результатов.

5. РЕЗУЛЬТАТЫ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

5.1. Внеурочная деятельность – неотъемлемый компонент основной общеобразовательной программы, результаты освоения которой подлежат итоговой аттестации.

5.2. Планируемые результаты внеурочной деятельности конкретизируются в рабочей программе и должны соответствовать планируемым результатам освоения основной общеобразовательной программы.

5.3. Учреждение может осуществлять зачет результатов освоения обучающимися образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе в организациях дополнительного образования. Порядок зачета результатов внеурочной деятельности определяется локальным нормативным актом МБОУ СОШ № 13 – Положением об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся.

5.4. . Результаты освоения обучающимися рабочих программ внеурочной деятельности в МБОУ СОШ № 13 могут быть оценены посредством анализа портфолио обучающихся или их индивидуальных достижений:

- результатов учебно-исследовательских и проектных работ обучающихся,
- качества выступления на отчетном концерте,
- качества творческих работ,
- результатов участия в спортивных соревнованиях.,
- иных достижения обучающихся.

6. ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ, СОГЛАСОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ПРОГРАММ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

6.1. Внеурочная деятельность осуществляется посредством реализации рабочих программ внеурочной деятельности.

6.2. Рабочая программа внеурочной деятельности является обязательным элементом основной образовательной программы, наравне с иными программами, входящими в содержательный раздел основной образовательной программы.

6.3. Рабочие программы внеурочной деятельности разрабатываются образовательной организацией самостоятельно на основе требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (далее - ФГОС) с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

6.4. При составлении программ внеурочной деятельности учитывается их соответствие возрастным особенностям и потребностям обучающихся, материально-техническим

возможностям учреждения, требованиям, предъявляемым к программам, а также учитывается наличие необходимого дидактического обеспечения программы.

6.5. Программы внеурочной деятельности содержат следующие элементы:

- 1) Результаты освоения курса внеурочной деятельности;
- 2) содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности;
- 3) тематическое планирование.

6.6. Рабочие программы внеурочной деятельности могут быть построены по модульному принципу и реализовываться с применением сетевой формы, электронного обучения, а также с использованием дистанционных образовательных технологий.

6.7. Рабочие программы внеурочной деятельности для детей с ограниченными возможностями здоровья разрабатываются и реализуются в соответствии с требованиями ФГОС для детей с ограниченными возможностями здоровья.

7. ЖУРНАЛЫ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

3.1. Журнал внеурочной деятельности является финансовым документом, ведение которого обязательно для каждого учителя.

3.2. Сроки хранения журналов в архиве Школы 1 год.

8. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

8.1. Финансовое обеспечение реализации рабочих программ внеурочной деятельности осуществляется в рамках финансирования основных общеобразовательных программ за счет средств на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) в рамках нормативов расходов на реализацию основных общеобразовательных программ, определяемых субъектом РФ.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Данное Положение вступает в силу со дня его утверждения.

9.2. Срок действия не ограничен (или до момента введения новой редакции).