

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 13»**

РАССМОТРЕНО
НА ЗАСЕДАНИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО
СОВЕТА МБОУ СОШ № 13
ПРОТОКОЛ № 1 ОТ 29.08.2016 Г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ШКОЛЬНОГО САЙТА
В МБОУ СОШ № 13**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". Статьи 28, 29.
- Постановление Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. N 582 г. Москва "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации".
- Приказ Рособрнадзора № 785 от 29.05.2014 "Требования к структуре официального сайта образовательной организации в сети Интернет и формату представления на нем информации"
- Письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 25 марта 2015 г. № 07-675 «О направлении методических рекомендаций представления информации об образовательной организации в открытых источниках с учетом соблюдения требований законодательств в сфере образования»
- Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ Об информации, информационных технологиях и о защите информации
- Федеральный закон Российской Федерации от 31 декабря 2014 г. N 531-ФЗ "О внесении изменений в статьи 13 и 14 Федерального закона "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" и Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях"
- Федеральный закон от 24.11.1995 N 181-ФЗ (ред. от 21.07.2014, с изм. от 01.12.2014) "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации" (24 ноября 1995 г.)
- ГОСТ Р 52872-2012 "Интернет-ресурсы. Требования доступности для инвалидов по зрению"
- Федеральный закон Российской Федерации от 9 февраля 2009 г. N 8-ФЗ (ред. от 28.12.2013, с изм. от 01.12.2014)"Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления"
- Федеральный закон Российской Федерации от 13 марта 2006 г. N 38-ФЗ О рекламе. Статья 18. Реклама, распространяемая по сетям электросвязи и размещаемая на почтовых отправлениях.
- Конституция Российской Федерации. Статья 8.
- Федеральный закон «О защите конкуренции»
- Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ О персональных данных.
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. N 687 г. Москва "Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации" .

- Приказ ФСБ РФ от 10.07.2014 n 378 "Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных с использованием средств криптографической защиты информации, необходимых для выполнения установленных Правительством Российской Федерации требований к официальным сайтам».

1.2. Настоящее положение определяет понятия, цели, требования к структуре официального сайта образовательного учреждения (далее – сайт), порядок организации работ по администрированию сайта образовательного учреждения.

1.3. Сайт должен не содержать материалы, противоречащие законодательству Российской Федерации.

1.4. Информация, представленная на сайте, должна быть достоверной, открытой и общедоступной, если иное не определено специальными документами.

1.5. Информация, представленная на сайте образовательного учреждения, не должна:

- нарушать честь, достоинство и репутацию физических и юридических лиц,
- нарушать требования ФЗ-152 «О защите персональных данных»,
- нарушать нормы действующего законодательства и нормы морали.

1.6. Права на все информационные материалы, размещенные на сайте, принадлежат образовательному учреждению, кроме случаев, оговоренных в соглашениях с авторами работ.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ШКОЛЬНОГО САЙТА

2.1. **Цель:** обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения и освещение его деятельности в сети Интернет.

2.2. Задачи:

- оперативное и объективное информирование общественности о деятельности образовательного учреждения.
- создание условий для взаимодействия всех участников образовательных отношений: педагогов, учащихся и их родителей (законных представителей).
- распространение педагогического опыта участников образовательной деятельности.
- повышение роли информатизации образования, развитие ДОТ в учреждении, содействие созданию в регионе единой информационной инфраструктуры.

3. СТРУКТУРА САЙТА

3.1. Структура Сайта состоит из разделов и подразделов в соответствии с требованиями, утвержденными Приказом Министерства образования и науки РФ от 29 мая 2014 г. № 785 «Об установлении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации», а также разделов, предусмотренных, исходя из потребностей учреждения.

3.2. Образовательное учреждение обеспечивает достоверность, открытость и доступность следующей информации:

1) сведения о:

- дате создания образовательного учреждения (государственной регистрации образовательного учреждения);
- структуре образовательного учреждения, в том числе:
 - о дате создания образовательной организации, об учредителе образовательной организации, о месте нахождения образовательной организации, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;
 - о структуре и об органах управления образовательной организации;
 - об уровне образования;
 - о формах обучения;
 - о нормативном сроке обучения;
 - о сроке действия государственной аккредитации образовательной программы (при наличии государственной аккредитации);
 - об описании образовательной программы с приложением ее копии;
 - об учебном плане с приложением его копии;
 - об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии);
 - о календарном учебном графике с приложением его копии;
 - о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса;
 - о реализуемых образовательных программах, в том числе о реализуемых адаптированных образовательных программах, с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой, а также об использовании при реализации указанных образовательных программ электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
 - о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
 - о языках, на которых осуществляется образование (обучение);
 - о федеральных государственных образовательных стандартах и об образовательных стандартах с приложением их копий (при наличии);
 - о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии), в том числе:
 - фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей;
 - должность руководителя, его заместителей;
 - контактные телефоны;
 - адрес электронной почты;

• о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) работника;
- занимаемая должность (должности);
- преподаваемые дисциплины;
- ученая степень (при наличии);
- ученое звание (при наличии);
- наименование направления подготовки и (или) специальности;
- данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии);

• общий стаж работы;

• стаж работы по специальности;

• о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе:

• наличие оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;

• обеспечение доступа в здания образовательной организации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

• условия питания обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

• условия охраны здоровья обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

• доступ к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, в том числе приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;

• электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;

• наличие специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

• о количестве вакантных мест для приема (перевода);

• о наличии и условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки;

• об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

• о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;

- иную информацию, которая размещается, публикуется по решению образовательной организации и (или) размещение которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Пользователю должна предоставляться наглядная информация о структуре сайта, включающая в себя ссылки на официальный сайт Министерства образования и науки РФ, федеральный портал «Российское образование», информационную систему «Единое окно доступа к образовательным ресурсам», единую коллекцию цифровых образовательных ресурсов, федеральный центр информационно-образовательных ресурсов.

4. ПОРЯДОК ОБНОВЛЕНИЯ САЙТА

4.1. Для администрирования сайта назначается приказом директора администратор сайта.

4.2. Информация на школьном сайте в сети Интернет должна размещаться на русском языке.

4.3. Учреждение обновляет сведения, указанные в пункте 3 настоящего Положения, не позднее 10 рабочих дней после их изменений.

4.4. При размещении информации на официальном сайте и ее обновлении обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

4.5. Ответственность за содержание и достоверность информации, корректность ее изложения и актуальность несут заместители директора, администратор сайта.

4.6. Ответственность за качественное и своевременное выполнение всех видов работ, непосредственно связанных с администрированием сайта несет администратор сайта

4.7. К размещению на школьном сайте запрещены:

- Информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь.

- Информационные материалы, порочащие честь, достоинство или деловую репутацию граждан или организаций.

- Информационные материалы, содержащие пропаганду насилия, секса, наркомании, экстремистских религиозных и политических идей.

- Любые виды рекламы, целью которой является получение прибыли другими организациями и учреждениями.

- Иные информационные материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации.

- В текстовой информации Сайта не должно быть грубых грамматических и орфографических ошибок.

4.8. Сайт образовательного учреждения размещается по адресу: <https://13-school.ru/> с обязательным предоставлением информации об адресе в Комитет образования и науки г.Новокузнецка.

5. ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

5.1. Технологические и программные средства, которые используются для функционирования сайта учреждения в сети Интернет, должны обеспечивать:

- доступ пользователей для ознакомления с размещенной на сайте информацией на основе общедоступного программного обеспечения.
- защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также от иных неправомерных действий в отношении нее.
- возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление.

5.2. Пользователю должна предоставляться наглядная информация о структуре сайта.

5.3. Сайт может размещаться, как на бесплатном хостинге, так и на платном.

6. ФИНАНСИРОВАНИЕ РАБОТ ПО ПОДДЕРЖКЕ САЙТА

6.1. Финансирование поддержки школьного сайта осуществляется за счет средств Учреждения, полученных из внебюджетных источников либо средств БФ.

6.2. За администрирование школьного сайта устанавливается доплата администратору сайта из стимулирующей части ФОТ Учреждения ежегодно на основании приказа директора.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Настоящее Положение действует до соответствующих изменений в законах и подзаконных актах РФ.